



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

SORU	KANIT
BELGELENDİRME PROGRAMININ ADI	16UY0242-3 Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3)
8.2 BİR BELGELENDİRME PROGRAMI AŞAĞIDAKİ UNSURLARI İÇERMELİDİR:	
A) BELGELENDİRME KAPSAMI,	16UY0242-3 Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3) mesleğinde çalışan veya çalışmak isteyen bireyler,
B) İŞ VE GÖREV TANIMI,	Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak ve sağlık ve kalite kurallarına uygun olarak standart makyaj yapma, kalıcı makyaj yapma ve müşteri ilişkilerini yürütme bilgi ve becerilerine sahip kişidir.
C) ŞART KOŞULAN YETERLİLİK,	-
D) BECERİLER (UYGULANABİLİRLİĞİ OLDUĞUNDA),	<ol style="list-style-type: none">1. Alerji bilgisi2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi3. Atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi4. Bulaşıcı hastalıklara ilişkin bilgi5. Çevre koruma yöntemleri bilgisi6. Deri ve cilt hastalıkları bilgisi7. El becerisi8. El-göz koordinasyon yeteneği9. Farklı makyaj tasarımları geliştirebilme yeteneği10. Hijyen bilgisi11. Işık bilgisi12. İletişim yeteneği13. İSG bilgisi14. Kalite standartları bilgisi15. Makyaj teknikleri bilgisi ve uygulama becerisi16. Malzeme/ürün bilgisi17. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi18. Mesleki terim bilgisi19. Moda, güzellik ve estetik bilgisi20. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği21. Renk bilgisi22. Renkleri ayırt edebilme becerisi

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>23. Sterilizasyon ve dezenfeksiyon bilgisi</p> <p>24. Temel çalışma mevzuatı bilgisi</p> <p>25. Temel insan anatomisi bilgisi</p> <p>26. Temel insan psikolojisi bilgisi</p> <p>27. Zamanı iyi kullanma becerisi</p>
E) ÖN ŞARTLAR (UYGULANABİLİRLİĞİ OLDUĞUNDA),	-
F) DAVRANIŞ KURALLARI (UYGULANABİLİRLİĞİ OLDUĞUNDA).	<ol style="list-style-type: none">1. Astarlarına ve birlikte çalıştığı kişilere örnek olacak şekilde davranmak2. Çalışırken titiz olmaya özen göstermek3. Çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak5. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak6. Ekip içerisinde planlı ve organize çalışmak7. İletişim kurduğu kişilere karşı güler yüzlü ve nazik davranmak8. İletişim kurduğu kişilerle etkili ve güzel konuşmak9. İnsan ilişkilerine özen göstermek10. İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uyarak çalışmak11. İş disiplinine sahip olmak12. İşyeri çalışma prensiplerine uyarak çalışmak13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek14. Kişisel bakım ve hijyene dikkat etmek15. Meslek etiğine uygun davranmak16. Mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak17. Mesleki kalite gerekliliklerine uymak18. Müşteri ve kendisi açısından hijyen kurallarını uygulamaya azami özen göstermek

**BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA**

**BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA**



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>19. Müşterilerden ya da çalışanlardan edindiği bilgilerin gizliliğine özen göstermek</p> <p>20. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek</p> <p>21. Yapılan iş ve işlemlerde detaylara dikkat etmek</p> <p>22. Zamanı etkili ve verimli kullanmak</p>
8.3 BİR BELGELENDİRME PROGRAMI AŞAĞIDAKİ BELGELENDİRME PROSESİ ŞARTLARINI İÇERMELİDİR:	
A) İLK BELGELENDİRME VE YENİDEN BELGELENDİRME İÇİN KRİTERLER,	<p>Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için yeterlilik birimlerinde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır. “11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları” kısmında belirtilen alternatifler arasından birini seçecek olan aday, seçtiği alternatifte ait yeterlilik birimleri için hazırlanmış sınavlara girer.</p> <p>Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performans dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.</p>
B) İLK BELGELENDİRME VE YENİDEN BELGELENDİRME İÇİN DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ,	<p>İLK BELGELENDİRME, 16UY0242-3 Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3) MESLEĞİNDE Ulusal Yeterliliğinde detayları belirtilen teorik ve performans sınavları ile yapılmaktadır.</p> <p>YENİDEN BELGELENDİRME,</p> <p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;</p>

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt sunulması, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
C) GÖZETİM YÖNTEMLERİ VE KRİTERLERİ (GÖZETİM SÖZ KONUSU İSE),	<p>Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında sınav ve belgelendirme kurulunun belirleyeceği gözetim yöntemi ile değerlendirilir. Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.</p>
D) BELGELENDİRMEİN ASKIYA ALINMASI VE GERİ ÇEKİLMESİ İÇİN KRİTERLER,	<p>-BELGE ASKIYA ALINMASI: a) Belgeli kişinin isteğiyle b) Belge gözetiminin, belgeli kişi tarafından kaynaklanan nedenlerle gerçekleştirilememesi sebebiyle c) Belgeli kişinin yeterliliği ile ilgili olarak ispatlı şikayet gelmesi durumunda, belgeli kişinin yeterliliği tekrar ölçülene kadar (bu süre bir sonraki gözetim tarihini aşamaz) belge askıya alınır. -BELGE KAPSAM DARALTILMASI a) Belgeli kişinin isteğiyle b) Belgeli kişi herhangi bir nedenden dolayı, işi yapamaz duruma gelmişse c) Belgeli kişi tarafından kaynaklanan nedenlerle peş peşe 3 kez gözetim yapılamaması sebebiyle, daha önce askıya alınmış olan hangi kapsam var ise o kapsam belgeden çıkarılarak belge de kapsam daraltmasına gidilir. -BELGE İPTALİ a) Belgeli kişinin isteği ile b) Belgeli kişi tarafından kaynaklanan nedenlerle peş peşe 3 kez gözetim yapılamaması sebebiyle, c) Belgeli kişinin, Logoyu veya belgeyi veya belge eklerini yanlış veya yanıltıcı kullandığı veya tahribat yaptığı tespit edilirse</p>

**BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA**

**BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA**



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>d) Belgeli kişi herhangi bir nedenden dolayı, işi yapamaz duruma gelmişse belge iptal edilir. Ayrıca belge süresi dolmuş her belge iptal olmuş demektir.</p>
<p>E) BELGELENDİRME KAPSAMI VEYA SEVİYESİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ İÇİN KRİTERLER (DEĞİŞTİRME SÖZ KONUSU İSE)</p>	<p>Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları “Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3)” mesleki yeterlilik belgesine sahip kişiler, meslekte dikey ilerleme yolları kapsamında, birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı oldukları takdirde “Güzellik Uzmanı (Seviye 4)” ve “Makyaj Uzmanı (Seviye 5)” mesleki yeterlilik belgelerine sahip olabilirler. BELGE KAPSAM DARALTILMASI ise; a) Belgeli kişinin isteğiyle b) Belgeli kişi herhangi bir nedenden dolayı, işi yapamaz duruma gelmişse c) Belgeli kişi tarafından kaynaklanan nedenlerle peş peşe 3 kez gözetim yapılamaması sebebiyle, daha önce askıya alınmış olan hangi kapsam var ise o kapsam belgeden çıkarılarak belge de kapsam daraltılmasına gidilir.</p>
<p>8.4 BELGELENDİRME KURULUŞUNUN, BELGELENDİRME PROGRAMININ OLUŞTURULMASI VE GÖZDEN GEÇİRİLMESİNDE AŞAĞIDAKİLERİN DÂHİL EDİLDİĞİNİ GÖSTERMEK İÇİN DOKÜMANLARI OLMALIDIR:</p>	
<p>A) UYGUN UZMANLARIN YER ALDIĞINI,</p>	<p>Zehra KAYA Eğitim ve Planlama Müdürü, TESK Bercan ÖĞÜT Ar-ge Uzmanı, TESK Ayfer TOPKAYA Eğitim ve Planlama Uzman Yardımcısı, TESK</p>
<p>B) HİÇBİRİNİN ÇIKAR BASKIN OLMASIZIN, ÖNEMLİ ÖLÇÜDE İLGİLİ TÜM TARAFLARIN ÇIKARLARININ ADİL OLARAK TEMSİL EDİLDİĞİ UYGUN BİR YAPININ KULLANILDIĞINI,</p>	<p>Vuranel OKAY, Başkan (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği) Betinur AYAN, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı) Oya ATAY, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı) Dr. Fehmi AYDINLI Üye (Sağlık Bakanlığı) Kerem Dursun TEZCAN, Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı) Yrd. Doç. Dr. Elif HAYKIR, Üye (Yükseköğretim Kurulu) Ayşe AYDIN, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu) İsmail Hakkı KURT, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu) Gazi TÜRK, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu) Kenan KALAYCI, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Firuzan SİLAHŞÖR, Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Aylin RAMANLI, Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Sinan GERGİN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)</p>
<p>C) UYGULANABİLİRLİĞİ OLDUĞUNDA, ÖN ŞARTLARIN BELİRLENDİĞİNİ VE YETERLİLİK ŞARTLARI İLE UYUMLU HALE GETİRİLDİĞİNİ,</p>	<p>-</p>

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

D) DEĞERLENDİRME MEKANİZMALARININ BELİRLENDİĞİNİ VE YETERLİLİK ŞARTLARI İLE UYUMLU HALE GETİRİLDİĞİNİ,	Vuranel OKAY, Başkan (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği) Betinur AYAN, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı) Oya ATAY, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı) Dr. Fehmi AYDINLI Üye (Sağlık Bakanlığı) Kerem Dursun TEZCAN, Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı) Yrd. Doç. Dr. Elif HAYKIR, Üye (Yükseköğretim Kurulu) Ayşe AYDIN, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu) İsmail Hakkı KURT, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu) Gazi TÜRK, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu) Kenan KALAYCI, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Firuzan SİLAHŞÖR, Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Aylin RAMANLI, Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu) Sinan GERGİN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
E) AŞAĞIDAKİ HUSUSLAR İÇİN BİR İŞ VEYA UYGULAMA ANALİZİNİN GERÇEKLEŞTİRİLDİĞİNİ VE GÜNCELLENDİĞİNİ,	
- BAŞARILI PERFORMANS İÇİN GÖREVLERİ BELİRLEME,	A1 BİRİMİNİN BY'SI YOKTUR. B1 BİRİMİNDE 54 ADET BY VARDIR. B2 BİRİMİNDE 31 ADET BY VARDIR.
- HER BİR GÖREV İÇİN GEREKEN YETERLİLİĞİ BELİRLEME,	A1 BİRİMİNDE 24 ADET BG VARDIR. B1 BİRİMİNDE 6 ADET BG VARDIR. B2 BİRİMİNDE 3 ADET BG VARDIR.
- ÖN ŞARTLARI BELİRLEME (UYGULANABİLİRLİĞİ OLDUĞUNDA),	-
- DEĞERLENDİRME MEKANİZMALARINI VE SINAV İÇERİĞİNİ DOĞRULAMA,	(T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi beş (25) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir. A1 birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri, diğer birimlerin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.</p> <p>(T1): B1 birimine yönelik teorik sınav Ek B1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az altı (6) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.</p> <p>(P1): B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B1-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.</p> <p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır.</p>
--	--

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>Birimin elde edilebilmesi için başarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.</p> <p>Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.</p> <p>(T1): B2 birimine yönelik teorik sınav Ek B2-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az üç (3) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.</p> <p>(P1): B2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B2-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılanması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.</p>
--	--

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.</p> <p>Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.</p> <p>-ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYE İLİŞKİN DİĞER KOŞULLAR</p> <p>Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir ve aday başarısız sayılır.</p> <p>Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.</p> <p>Sınav İçeriğini Doğrulama, https://www.myk.gov.tr/index.php/tr/mevzuat İnternet Adresinden Ulaşılan MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU BELGELENDİRME KURULUŞLARINA YÖNELİK DENETİM USUL VE ESASLARI Madde 5, Madde 6, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10'dan ulaşılan bilgilerde ayrıca Mesleki Yeterlilik Kurumunun yayınladığı İç Doğrulama Rehberinde mevcuttur.</p>
-Yeniden belgelendirme şartlarını ve aralığını belirleme	<p>16UY0242-3 Makyaj Uygulayıcısı (Seviye 3) mesleği Ulusal Yeterliliğinde,</p> <p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirilmeye tabi tutulur;</p>

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA



BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME FORMU

	<p>a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt sunulması, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
8.5 BELGELENDİRME KURULUŞU, BELGELENDİRME PROGRAMININ DEVAMLILIK SURETTE VE SİSTEMATİK BİR ŞEKİLDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİNİ VE GEÇERLİ KILINMASINI SAĞLAMALIDIR.	BU FORM İLE BELGELENDİRME PROGRAMI GÖZDEN GEÇİRİLMEKTE VE GEÇERLİ KILINMAKTADIR.

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA

BELGELENDİRME PROGRAMI İNCELEME KURULU
ÜYESİ AD SOYAD İMZA